**Красноярский край**

**Березовский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАГАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«23» октября 2020 с. Маганск № 45

О подготовке и реализации на территории

Маганского сельсовета проекта в рамках

программы «Поддержка местных инициатив»

В целях реализации на территории муниципального образования Маганский сельсовет постановления Правительства Красноярского края от 30 сентября 2013 г. N 517-п ( в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 03.04.2018 N 151-п) «Об утверждении государственной [программ](#P42)ы Красноярского края "Содействие развитию местного самоуправления", решения вопросов по реализации проекта поддержки местных инициатив на территории муниципального образования Маганский сельсовет, руководствуясь Уставом Маганского сельсовета,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

 1. Принять участие в конкурсном отборе программ (проектов) подпрограммы «Поддержка местных инициатив» государственной программы Красноярского края "Содействие развитию местного самоуправления", основанном на местных инициативах.

 2. Утвердить прилагаемые состав рабочей группы по реализации проекта поддержки местных инициатив на территории муниципального образования Маганский сельсовет и календарный план-график по подготовке и реализации проекта поддержки местных инициатив на территории Маганского сельсовета на 2020-2021 годы (Приложение № 1 и Приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Маганского сельсовета» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Маганского сельсовета в сети Интернет в 10-дневный срок со дня утверждения.

 4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета Е.В.Авдеева

 Приложение № 1

к постановлению Администрации

Маганского сельсовета

от «23» октября 2020 № 45

**СОСТАВ**

**рабочей группы по реализации проекта в рамках программы «Поддержка местных инициатив»**

**на территории Маганского сельсовета**

 - Галкин Александр Федорович , руководитель рабочей группы

 Члены рабочей группы:
 - Камскова Оксана Анатольевна - представитель общественности с. Маганск,

 - Коваль Наталья Ивановна - представитель общественности с. Маганск ,

 - Розинберг Наталья Викторовна - представитель общественности с. Маганск

Приложение № 2

к постановлению администрации Маганского сельсовета

 от «23» октября 2020 № 45

**Календарный план-график по подготовки и реализации проекта поддержки**

 **местных инициатив на территории Маганского сельсовета**

**на 2020-2021 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Проработка проблемных вопросов местного значения, составление сводного перечня проблемных вопросов местного значения  | 20.10.2020- 23.10.2020 | рабочая группа по реализации проекта поддержки местных инициатив (ППМИ) на территории Маганского сельсовета (далее рабочая группа ППМИ), Куратор ППМИ (по согласованию) |
| 2. | Информирование населения о возможности участия в ППМИ в СМИ, на официальном сайте администрации сельсовета в сети Интернет, в газете «Ведомости органов местного самоуправления Маганского сельсовета», «Пригород», и т.д. | 01.11.202030.11.2020 | Целевая группа: жители МООрганизаторы: Рабочая группа ППМИ администрации сельсовета при консультировании ИМР  |
| 3. | Принятие необходимых нормативных правовых актов для принятия участия в реализации ППМИ о проведении опроса, проведении собрания ( в случае необходимости) | 20.10.2020- 20.11.2020 | Глава сельсовета  |
| 4. | Проведение анкетирования, опроса жителей Маганского сельсовета | 01.11.202010.11.2020 | Целевая группа: жители МООрганизаторы: Рабочая группа ППМИ администрации сельсовета |
| 5. | Составление и утверждение графика проведения общих (предварительных) собраний граждан | 01.11.2020- 15.11.2020 |  Глава сельсовета, Куратор ППМИ (по согласованию) |
| 6. | Проведение итогового собрания граждан по выбору приоритетной проблемы для решения ее в рамках проекта, утверждение суммы вклада жителей в реализацию проекта, формирование инициативной группы для подготовки конкурсной заявки и реализации ППМИ на территории Маганского сельсовета. Составление отчета об участии в проведенных общих собраниях граждан.Размещение информации о проведенных собраниях граждан на сайте Администрации Маганского сельсовета в сети Интернет. | 15.11.202015-0025.11.2020-02.12.2020 | рабочая группа ППМИ администрации сельсовета,куратор ППМИ (по согласованию),Инициативная группа при поддержке рабочей группы администрации сельсовета |
| 7. | Подготовка заявок и иных документов для участия в конкурсе ППМИ, подготовка сметы проекта, формирование пакета документов для участия в конкурсе, направление заявки в ИМР (корректировка проектной заявки при необходимости на основании рекомендаций ИМР) |  До 20.01.2021 | Инициативная группа при поддержке рабочей группы администрации сельсовета |
| 8. | Организация сбора финансовых средств (софинансирование), поступивших от граждан и юридических лиц участников проекта, соблюдение сроков проведения (при условии прохождения конкурсного отбора). | 03.05.2021-30.07.2021 | Инициативная группа при поддержке рабочей группы администрации сельсовета |
| 9. | Реализация ППМИ на территории Маганского сельсовета в соответствии с графиком проекта(проведение электронного аукциона, заключение муниципального контракта, реализация проекта) | 01.06.2021-31.09.2021 | куратор ППМИ (по согласованию),инициативная группа ППМИ,Глава сельсовета,подрядные организации по результатам проведенных закупок товаров и услуг для реализации проекта |
| 10. | Подготовка и открытие реализованных в рамках ППМИ объектов | Октябрь 2021 | куратор ППМИ (по согласованию),инициативная группа ППМИ,Глава сельсовета,СМИ (по согласованию), ИМР |
| 11. | Согласование и утверждение графика выездов сотрудников ИМР на объекты в целях мониторинга фактической реализации проектов местных инициатив (при условии прохождения конкурсного отбора)  | 10.06.2021-30.06.2021 | Глава сельсовета |